

**SOCIETE INTERNATIONALE D'ELECTRICITE DES PAYS DE GRANDS LACS**



**DOSSIER D'APPEL D'OFFRES**

**Titre du Marché :**

**FOURNITURE, INSTALLATION MISE EN SERVICE DU LOGICIEL DE GMAO –  
HUOLTU INCLUANT LE MODULE DE GESTION DE STOCK.**

**Numéro de Référence du Marché : N°273/2025**

**Méthode d'Acquisition : APPEL D'OFFRE REGIONAL**

**Date de Publication : 28/04/2025**

**Avril 2025**

**BURUNDI**

**R.D.CONGO**

**RWANDA**

**Tél : + 250 788500415 E-mail : [info@sinelac.org](mailto:info@sinelac.org) Website: [www.sinelac.org](http://www.sinelac.org)**

# ORGANISME SPECIALISE DE LA C.E.P.G.L

**SINELAC**

*Société Internationale*

*D'Electricité des Pays des*

*Grands Lacs*



*Bukavu* 05/05/2025

*N°* 308/2025

## AVIS D'APPEL D'OFFRE N° 308/2025

**TITRE : FOURNITURE, INSTALLATION MISE EN SERVICE DU LOGICIEL DE GMAO – HUOLTU INCLUANT LE MODULE DE GESTION DE STOCK.**

**FINANCEMENT**

**MAITRE DE L'OUVRAGE**

**Date de publication**

**Date limite de dépôt des offres**

**Date d'ouverture des offres techniques**

**: SINELAC**

**: SINELAC**

**: 05/05/2025**

**: 27/05/2025**

**: 27/05/2025 à 10h30**

1. La Société Internationale d'Electricité des Pays de Grands Lacs « SINELAC » relance l'avis d'appel d'offres pour l'acquisition du logiciel GMAO HUOLTU pour optimiser la gestion de la maintenance de ses outils dans une approche SaaS moderne et intuitive ;
2. La participation à la concurrence est ouverte à égalité de conditions à toutes les entreprises ou sociétés ressortissantes des pays de la CEPGL, spécialisées dans le domaine.
3. Le dossier d'appel d'offres peut être obtenu gratuitement par les candidats, au Secrétariat de la SINELAC ou peut être consulté sur le site web de la SINELAC : [www.sinelac.org](http://www.sinelac.org) à partir du **05/05/2025**.
4. Les offres bien dactylographiées rédigées en français, doivent être envoyées électroniquement à l'adresse : [cipm@sinelac.org](mailto:cipm@sinelac.org), l'offre financière devra être protégé par un code secret à donner le jour de l'ouverture le **27/05/2025 à 10h30**. Les offres tardives seront rejetées.
5. Les offres resteront valides pendant une période de **90 jours** à partir de la date limite de dépôt des offres. L'ouverture des offres aura lieu le **27/05/2025 à 10h30**.

**BUNANI MUZIBANYI Richard**  
Directeur Administratif et Financier



**NDAYISABA Fidèle**  
Directeur Général

**BURUNDI**

**R.D.CONGO**

**RWANDA**

**Tél : + 250 788500415 E-mail : [info@sinelac.org](mailto:info@sinelac.org) Website: [www.sinelac.org](http://www.sinelac.org)**

## Termes de Référence (TDR) pour la Sélection d'une Société pour la fourniture du logiciel HUOLTU à la SINELAC

### 1. Objectif et Justification du projet

La Société Internationale d'Electricité des Pays de Grand Lac (SINELAC) est un établissement de droit international public regroupant le Burundi, la RDC et le Rwanda. Elle exploite la Centrale Hydroélectrique de Ruzizi II. Son siège social est établi sur avenue Vamaro, n°1, Place Nyawera à Bukavu, en République Démocratique du Congo. Elle est chargée de produire, transporter et distribuer de l'énergie électrique, contribuant ainsi à l'interconnexion régionale.

Dans le cadre de sa politique d'amélioration continue et de gestion durable de ses infrastructures, SINELAC souhaite mettre en place un système de GMAO (Gestion de la Maintenance Assistée par Ordinateur) pour digitaliser et professionnaliser la gestion de la maintenance préventive, curative et prédictive de l'ensemble des équipements et installations, en conformité avec le manuel des procédures internes en vigueur.

### 2. Objectifs de la GMAO

L'objectif principal de l'acquisition de ce logiciel est d'optimiser la gestion de la maintenance, d'améliorer la traçabilité, de réduire les pannes et d'assurer une meilleure planification des opérations, en phase avec les standards modernes de performance industrielle.

Les objectifs spécifiques sont les suivants :

- Structurer les processus de maintenance à travers un système informatisé centralisé ;
- Suivre en temps réel les interventions, leur historique, leur coût et leur efficacité ;
- Renforcer la traçabilité des pannes, des réparations, des pièces utilisées, et des temps d'arrêt ;
- Assurer un meilleur suivi des stocks de pièces de rechange et de leur disponibilité ;
- Faciliter la planification, la documentation et le contrôle des tâches préventives ;
- Produire des rapports statistiques fiables pour la prise de décision et les audits ;
- Intégrer les exigences du manuel de procédures internes de maintenance et entretien 2025 ;



### 3. Fonctionnalités recherchées – modules du logiciel GMAO

<b>Module</b>	<b>Objectif</b>	<b>Spécifications Fonctionnelles</b>
Gestion des équipements	Inventaire structuré	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Recensement de tous les équipements : turbines, alternateurs, transformateurs, tableaux, etc.</li> <li>Affectation de QR codes pour identification rapide.</li> <li>- Fiches techniques détaillées et documents joints (plans, manuels).</li> </ul>
Interventions	Suivi complet	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Création des ordres de travail (OT), validation par responsables.</li> <li>- Enregistrement de toutes les interventions correctives ou préventives.</li> <li>- Suivi du statut : en attente, en cours, terminé.</li> </ul>
Planning	Vision globale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Calendrier annuel/mensuel/hebdomadaire des interventions.</li> <li>- Alertes automatiques basées sur les échéances ou les heures de fonctionnement.</li> <li>- Couplage avec les gammes de maintenance.</li> </ul>
Maintenance préventive	Réduction des pannes	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Définition de gammes normalisées selon type d'équipement.</li> <li>- Déclenchement automatique des OT selon périodicité.</li> <li>- Suivi de l'exécution, des délais et de la conformité.</li> </ul>
Pointage & mobilité	Efficacité terrain	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Interface mobile (Android/iOS), utilisable hors connexion fourni avec des tablettes</li> <li>- Signature électronique des techniciens, photos avant/après intervention.</li> <li>- Géolocalisation des interventions et du matériel.</li> </ul>
Cartographie / Mapping	Localisation rapide	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Visualisation des équipements sur carte interactive ou plan d'installation.</li> <li>- Lien direct entre la position et l'état de l'équipement.</li> </ul>



BURUNDI

R.D.CONGO

RWANDA

Tél : + 250 788500415 E-mail : [info@sinelac.org](mailto:info@sinelac.org) Website: [www.sinelac.org](http://www.sinelac.org)

Gestion des stocks	Suivi rigoureux	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Gestion automatisée des entrées/sorties.</i></li> <li>- <i>Suivi des niveaux critiques, dates de péremption, et alertes de réapprovisionnement.</i></li> <li>- <i>Liaison directe avec les OT pour sortie de pièces.</i></li> </ul>
Rapports indicateurs &	Décision & performance	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Tableaux de bord personnalisables : MTTR, MTBF, taux de disponibilité.</i></li> <li>- <i>Rapports PDF/Excel exportables.</i></li> <li>- <i>Analyse de tendance des pannes et des performances.</i></li> </ul>
Utilisateurs & profils	Sécurité des accès	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Gestion des rôles : technicien, superviseur, responsable, direction.</i></li> <li>- <i>Hiérarchisation des autorisations (lecture, écriture, validation, etc.).</i></li> </ul>
Interfaçage	Connexion aux autres systèmes	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Intégration possible avec les systèmes SCADA, ERP ou logiciels internes.</i></li> <li>- <i>API REST ou autres connecteurs pour synchronisation des données.</i></li> </ul>

#### **6. Contraintes techniques et organisationnelles :**

- ✓ Le logiciel devra être disponible en version web et mobile, avec possibilité de fonctionner hors-ligne dans les zones à faible connectivité.
- ✓ Une solution hébergée localement (on-prémisse) est préférée, mais une version cloud sécurisée peut être proposée.
- ✓ L'interface doit être en français, avec possibilité de traduction multilingue.
- ✓ La solution doit être livrée avec :
  - Formation complète du personnel (utilisateurs techniciens et administrateurs),
  - Documentation technique (manuel utilisateur, guide d'installation, etc.),
  - Assistance à l'installation et à la configuration initiale.
- ✓ Le prestataire doit assurer un support technique réactif, un contrat de maintenance et des mises à jour régulières.
- ✓ Le logiciel doit respecter les normes de sécurité informatique, avec journalisation des connexions et gestion des droits d'accès.
- ✓ Le soumissionnaire doit impérativement être un représentant du concepteur ou posséder l'autorisation à commercialiser le produit du concepteur.



**BURUNDI**

**R.D.CONGO**

**RWANDA**

**Tél : + 250 788500415 E-mail : [info@sinelac.org](mailto:info@sinelac.org) Website: [www.sinelac.org](http://www.sinelac.org)**

## **7. Livrables attendus**

- ✓ Logiciel GMAO complet et opérationnel ;
- ✓ Base de données initiale des équipements ;
- ✓ Quatre tablettes pour l'exploitation (2 Services informatique, Ir. GMAO et gestion des magasins) ;
- ✓ Accès aux interfaces (web et mobile) ;
- ✓ Documentation complète en français ;
- ✓ Sessions de formation pour les utilisateurs ;
- ✓ Support et garantie technique pendant au moins 12 mois.

## **8. Critères d'Evaluation**

Les offres seront évaluées selon les critères suivants :

1. Pertinence fonctionnelle vis-à-vis des besoins exprimés ;
2. Expérience du fournisseur dans le domaine de la maintenance, d'installations et de commercialisation des logiciels ;
3. Coût global de l'acquisition, du déploiement et de la maintenance ;
4. Facilité d'utilisation et ergonomie du logiciel ;
5. Références et Autorisation du Fabricant du Logiciel HUOLTU pour sa commercialisation.

## **9. Documents à Fournir par les Candidats**

Les candidats doivent soumettre les documents suivants :

- **Proposition Détaillée** : Offre complète incluant les conditions de couverture et les coûts.
- **Références et Expériences Antérieures** : Preuves de l'expérience et références pertinentes en installation et fourniture des logiciels ;
- **Certificats et Accréditations** : Documents attestant des certifications et accréditations professionnelles en tant que revendeur ou représentant agréé du Fabricant.

## **10. Méthodologie d'appel d'offres et critères d'évaluation :**

### **10.1. Mode d'enchère :**

L'appel d'offre sera basé sur « une seule étape, deux enveloppes ». La pondération des offres techniques sera de 70 % et 30% pour les offres financières.

a) La société qui obtiendra 70 % des notes sera considérée comme éligible et son offre financière sera considérée pour analyse. Le marché sera attribué à la société qui aura présenté les ressources, moyens et outils de qualité.



---

**BURUNDI**

**R.D.CONGO**

**RWANDA**

**Tél : + 250 788500415 E-mail : [info@sinelac.org](mailto:info@sinelac.org) Website: [www.sinelac.org](http://www.sinelac.org)**

## 10.2. Critères d'évaluation technique

N°	RUBRIQUE	NOTE
1	L'expérience de la société pour fournir les services ci-haut mentionnés avec les attestations et les contrats	30
2	L'autorisation du concepteur du Logiciel HUOLTU	20
3	Durée d'intervention proposée pour l'accomplissement des prestations	5
4	Preuve de l'établissement dans l'un des Pays de la CEPGL (Rwanda, Burundi et RDC) : Registre de commerce,	5
<b>TOTAL</b>		<b>70</b>

*La note technique minimale requise pour se qualifier est de : 70 points*

### La note technique serait calculée comme suit :

La note technique des autres offres sera calculée par rapport à l'offre technique évaluée la plus élevée. La note technique d'une proposition sera calculée comme suit :  
Score technique T= (note du soumissionnaire/le total) x 100.

#### ✓ Offres techniques.

Le soumissionnaire devra fournir tous les documents nécessaires ainsi que les attestations des services rendus pour permettre à la SINELAC de juger l'offre technique au regard des critères susmentionnés.

#### ✓ Offres financières.

L'évaluation de la proposition des coûts tiendra compte, sans s'y limiter, des éléments suivants :

##### **a. Caractère raisonnable des coûts ;**

Les propositions des coûts du soumissionnaire sont réalistes pour le travail à effectuer ; reflètent une compréhension claire des exigences ; et sont conformes aux divers éléments de la proposition technique du soumissionnaire.

##### **b. Cohérence avec la proposition technique ;**

Contrôle des coûts/économies globales mis en évidence dans la proposition (évitement des coûts directs excessifs et autres coûts dépassant les exigences raisonnables).

L'évaluation des offres financières serait la suivante :

Les notes financières des soumissions financières seront calculées par rapport à la soumission financière évaluée la moins distante.

**BURUNDI**

**R.D.CONGO**

**RWANDA**

**Tél : + 250 788500415 E-mail : [info@sinelac.org](mailto:info@sinelac.org) Website: [www.sinelac.org](http://www.sinelac.org)**

Le score financier est de 30% et sera calculé comme suit :

**Score financier F = (l'offre le plus bas \* 30) / l'offre de la soumission  
(Prix le plus bas proposé/prix proposé) \* 100**

Le soumissionnaire qui aura plus de point après la sommation des scores technique et financier sera invité pour la suite du processus.



---

**BURUNDI**

**R.D.CONGO**

**RWANDA**

**Tél : + 250 788500415 E-mail : [info@sinelac.org](mailto:info@sinelac.org) Website: [www.sinelac.org](http://www.sinelac.org)**

## Formulaire de proposition technique

Numéro de référence et date de la soumission :

Nom et adresse des soumissionnaires :

Personne à contacter : Désignation :

No(s) de téléphone : adresse e-mail :

À :

Monsieur le Directeur Général de la SINELAC

Avenue Vamaro, n° 1 Place Nyawera

E-mail : [cjpm@sinelac.org](mailto:cjpm@sinelac.org)

**Matière : Soumission de l'Offre Technique pour offrir** les services de fourniture, installation et mise en service du logiciel HUOLTU pour la gestion de la maintenance des équipements ;

Cher Monsieur,

Nous, le soumissionnaire soussigné, ayant lu et examiné en détail les spécifications et les demandes de propositions relatives au marché de fourniture, installation et mise en service du logiciel HUOLTU à la SINELAC tel que spécifié dans l'avis d'appel d'offres, proposons par la présente de fournir les services spécifiés dans la demande de propositions.

### VALIDITÉ DES OFFRES

- i. Les prix mentionnés dans notre proposition sont conformes aux conditions spécifiées dans l'appel d'offres. Les prix et autres termes et conditions de cette proposition sont valables pour une période de 90 jours calendaire à compter de la date d'ouverture des offres.
- ii. Nous assurons par la présente que tout changement dans les impôts indirects ou directs tels que l'impôt sur le revenu, la surtaxe de l'impôt sur le revenu, la taxe professionnelle ou la taxe de vente et autre impôt sur les sociétés serait payable par nous, le cas échéant.

### ÉTENDUE DES TRAVAUX

- i. Nous déclarons que tous les services/travaux seront exécutés en stricte conformité avec le contrat.
- ii. La présente certifie en outre que toutes les informations contenues dans l'offre sont au meilleur de notre connaissance et que les offres soumises sont totalement inconditionnelles.
- iii. Nous comprenons que vous n'êtes pas tenu d'accepter les propositions que vous pourriez recevoir.

Cordialement votre,

*(Signature)*

Nom de l'autorité signataire :

La désignation :

Sceller

Date : Lieu :



---

BURUNDI

R.D.CONGO

RWANDA

Tél : + 250 788500415 E-mail : [info@sinelac.org](mailto:info@sinelac.org) Website: [www.sinelac.org](http://www.sinelac.org)

## Formulaire de proposition Financière

Numéro de référence et date de la soumission :

Nom et adresse des soumissionnaires :

Personne à contacter : Désignation :

No(s) de téléphone : Adresse e-mail :

À:

Monsieur le Directeur Général de la SINELAC

Avenue Vamaro, n° 1 Place Nyawera

BP 1139 BUKAVU /République Démocratique du Congo

E-mail : info@sinelac.org

**Matière : Dépôt de l'Offre Financière.**

Cher Monsieur,

Nous, soussignés, proposons de fournir les services installation et mise en service du logiciel HUOLTO -GMAO de la SINELAC (Société Internationale d'Electricité des Pays des Grands-Lacs). La couverture doit protéger contre les pertes financières résultant de divers types de sinistres conformément à votre demande de proposition datée du [Date] et notre Proposition Technique.

Notre Proposition Financière nous engagera sous réserve des modifications résultant des négociations du Contrat avec la discrétion de la SINELAC, jusqu'à l'expiration de la période de validité de la Proposition telle qu'indiquée.

Notre proposition financière est de \_\_\_\_\_ USD (en toutes lettres \_\_\_\_\_) pour le marché attribué, dont la répartition a été prévue dans le bordereau des prix.

Aucune commission ou gratification n'a été ou ne doit être payée par nous aux agents relatifs à cette proposition et à l'exécution du contrat.

Par la présente, nous acceptons et respectons le cahier des charges, les conditions générales du contrat et les conditions particulières du contrat mentionnées pour le présent travail, sans condition.

### VALIDITÉ DES OFFRES

i. Les prix mentionnés dans notre proposition sont conformes aux conditions spécifiées dans l'avis d'appel d'offres. Les prix et autres termes et conditions de cette proposition sont valables pour une période de 90 jours calendaire à compter de la date d'ouverture des offres.<sup>2-+</sup>

ii. Nous confirmons par la présente que nous sommes une société et que nos prix d'offre incluent toutes les taxes telles que l'impôt sur le revenu, la taxe professionnelle, la taxe de vente, la taxe de service, etc.



---

BURUNDI

R.D.CONGO

RWANDA

Tél : + 250 788500415 E-mail : info@sinelac.org Website: [www.sinelac.org](http://www.sinelac.org)

## TARIFS UNITAIRES

i. Dans le cas où il y aurait une augmentation/diminution ou un changement dans la portée des travaux en vertu du contrat, nous avons indiqué dans les annexes pertinentes, les taux unitaires pour les services respectifs.

ii. Nous déclarons que tous les services/travaux seront exécutés en stricte conformité avec les processus mentionnés dans l'évaluation des actifs.

## TARIFICATION DES OFFRES

i. Nous déclarons en outre que les prix indiqués dans notre proposition sont conformes à vos instructions aux soumissionnaires incluses dans l'évaluation des actifs.

ii. Nous déclarons que nos prix de soumission sont pour l'ensemble de la portée des travaux tel que spécifié dans l'évaluation des actifs. Ces prix ont été soumis dans la soumission financière.

iii. Nous déclarons que les prix ne feront pas l'objet d'une escalade pour quelque raison que ce soit pendant la durée du projet. Une proposition soumise avec un devis ajustable ou une proposition conditionnelle peut être rejetée comme non recevable.

La présente certifie en outre que toutes les informations contenues dans l'offre sont au meilleur de notre connaissance et que les offres soumises sont totalement inconditionnelles.

En vous remerciant, Cordialement,

(Signature)

Nom de l'autorité Signataire : Désignation : Sceau

Date : Lieu : Adresse professionnelle :

(Signature)

(En qualité dûment autorisée à signer les offres pour et au nom de) (Nom en lettres moulées)



---

**BURUNDI**

**R.D.CONGO**

**RWANDA**

**Tél : + 250 788500415 E-mail : [info@sinelac.org](mailto:info@sinelac.org) Website: [www.sinelac.org](http://www.sinelac.org)**

## ANNEXE 1 : BORDEREAU DES PRIX UNITAIRES

ITEM	INTITULE	QTE	P.U	P.T
1	<b>Licence pour le logiciel HUOLTU Pour la Gestion GMAO pour une année</b>	1		
2	Tablette M3 Ipad Air CPU 8 cœurs, Ray tracing : à accélération matérielle	4		
3	Installation du Logiciel	1		
4	<b>Configuration et Formation de 8 Techniciens (Ir. GMAO, Informaticiens, Techniciens, Services Généraux)</b>	1		
5	Maintenance sur une année	1		



BURUNDI

R.D.CONGO

RWANDA

Tél : + 250 788500415 E-mail : [info@sinelac.org](mailto:info@sinelac.org) Website: [www.sinelac.org](http://www.sinelac.org)